

## IV. CONGRESO EDUCATIVO

En este modelo el participante se reúne con algunos compañeros (colegas), en uno o más días de reuniones, con el fin de transmitir conocimientos preparados previamente en forma de discursos o realizar aportes en discusiones que buscan solucionar o aclarar problemas de interés común.

Otras denominaciones para el modelo: coloquio de aprendizaje; conferencia educativa; congreso educativo; reunión; “seminario”; symposium; taller, reunión clínica de un hospital (Educational) conference; convention; meeting; “seminar”; symposium; “workshop”.

### Variantes

- Conferencia a través de computación; educational chatting; Fax-Conferencias.
- Teleconferencias; Videoconferencias; Conferencia a través de comunicación telefónica.

### Congreso Educativo

Las conferencias, seminarios y congresos pueden tener muchos propósitos tales como: el fomento del espíritu de solidaridad, la transmisión de información, la búsqueda de consensos, la coordinación de acciones o, sencillamente el saludarse. En cambio, los congresos educativos se organizan con propósitos didácticos: el aprendizaje y la transmisión del conocimiento. Como otros tipos de conferencias, los congresos educativos pueden ser muy diferentes en cuanto a sus temas, número de participantes, duración y forma de organización. También hay una gran variedad de roles de los participantes, desde los organizadores responsables, hasta los informadores, comentaristas e, incluso, auditores pasivos.

La historia del congreso educativo se puede remontar hasta la academia griega o, más recientemente, a los clubes de discusión y las Sociedades Reales de la Inglaterra del siglo 17. Pero su actual desarrollo es el resultado de los avances en el transporte y las comunicaciones. En los congresos educativos aprendemos no sólo de la interacción y comunicación de los individuos; también los consensos son importantes. Por ejemplo, en una profesión, *comunidad científica* o comunidad política se aprende formulando y desarrollando sus conclusiones comunes y estrategias, su posición en relación al conocimiento y su escala de valores. Con el desarrollo cualitativo y cuantitativo de las jornadas y conferencias culturales, se ha desarrollado recientemente una “didáctica de la conferen-

cia”, la cual se esfuerza en estructurar el lugar, o espacio de aprendizaje, “centro de conferencias” creando condiciones favorables para un aprendizaje efectivo.

### **Dos principios didácticos identificados en este modelo**

- *Aprendizaje colegiado*, en que los participantes aprenden unos de otros en forma recíproca y, además, aprenden en relación a propósitos comunes;
- *Aprendizaje incidental*. Al margen de los aprendizajes planeados y organizados tienen lugar numerosos acontecimientos casuales, e inesperados, en los que se produce igualmente aprendizaje e intercambio de información.

### **Ambiente de aprendizaje**

El modelo didáctico *congreso educativo* está ligado a ambientes de aprendizaje complejos. Los cuatro elementos más importantes son: (i) La invitación, que contiene todas las informaciones importantes sobre la organización del congreso y el programa, y debe ser enviada lo antes posible; (ii) La documentación de la conferencia, que incluye resúmenes de los discursos, tesis sobre las preguntas puestas a discusión, esbozos de las resoluciones que se aprobarían, direcciones e información adicional sobre las posibles actividades; (iii) La reunión, que se puede estructurar en forma de plenario, trabajo en grupo o actividades abiertas que determinan temporal, local y socialmente el funcionamiento de la conferencia y (iv) El informe del congreso, que resume los acontecimientos más importantes de la conferencia y que puede ser distribuido (o transmitido por Internet) tanto a los participantes del congreso educativo como a un gran público.

### **Tareas y metas de aprendizaje**

Según los roles que juegan los participantes (estudiantes) en el marco de un congreso educativo, varían sus tareas y las metas de aprendizaje que se fijen. Cuando son observadores activos las tareas y objetivos consisten esencialmente en la adquisición selectiva de los conocimientos presentados (disponibles) en los discursos, discusiones, documentos, conversaciones y ofertas adicionales. En el caso de los participantes que presenten aportes individuales, sus objetivos y metas de aprendizaje se relacionan tanto con la estructuración, síntesis y presentación de los temas según su conocimiento personal, como con la fundamentación y defensa de sus posiciones. Los organizadores, por su parte aprenden sobre la manera de desarrollar el conocimiento, crear condiciones favorables para los procesos de comunicación, atraer participantes y, asimismo, evaluar y documentar los resultados.

## Competencias que promueve el modelo del congreso educativo

El congreso educativo sirve tanto para continuar el desarrollo de las competencias básicas, relacionadas con el tema del congreso educativo, como el desarrollo de las competencias comunicativas (especialmente el perder el miedo al público, argumentar y convencer o “vender ideas”). Además, el congreso educativo es una excelente oferta de aprendizaje para mejorar las competencias individuales, ya que los participantes pueden aclarar —dada la gran cantidad de ofertas de información frente a los temas del congreso— qué tipo de información es útil y por qué podría tener para ellos algún significado.

## Cuatro fases de la correcta aplicación del modelo

- *Fase de organización.* En esta fase un organizador, o un equipo, fijan las condiciones del marco del congreso educativo, coleccionan aportes, envían documentos y dan ordenes;
- *Fase de orientación.* Los participantes revisan los aspectos temáticos y organizacionales del congreso educativo y pueden elegir los puntos (difíciles) de aprendizaje para la conferencia;
- *Fase de interacción* (reunión). En ella se presentan o se escuchan los discursos, así como también se participa en los grupos de trabajo y de discusión.
- *Fase de evaluación,* sirve tanto para el *manejo de críticas*, como también para la planificación de las actividades de conexión y para la difusión de los resultados de la conferencia (por ejemplo, conferencia de prensa).

## Rol de los estudiantes (alumnos)

Los participantes (estudiosos y estudiantes) pueden tomar parte en diferentes roles en la conferencia, como organizadores, disertadores, comentaristas, árbitros, auditores o incluso sólo como simples *espectadores* (*aficionados*). Las condiciones (previas) para que alguien espere obtener (tenga como objetivo) un alto provecho del aprendizaje en un congreso educativo están fuera de las experiencias habituales de las conferencias. No suele existir una preparación cuidadosa de los participantes de los congresos ni una participación dirigida o una post-revisión profunda.

## Rol del profesor o facilitador

Los roles de organizador (en el sentido amplio), disertador, moderador o árbitro, pueden ser complementados también por otras personas (las que no se consideran estudiantes). Es el caso de los intérpretes y traductores y del personal técnico.

## **Ámbito institucional de aplicación**

Los congresos educativos son realizados por instituciones (por ejemplo, asociaciones, uniones, empresas o partidos) o responden a la iniciativa de personas individuales o pequeños grupos, los que después invitan, sin compromiso, a participantes individuales o instituciones y organizan el congreso educativo.

## **Áreas del conocimiento en que el modelo es útil**

Los congresos educativos transmiten, generalmente, conocimientos actuales que tienen estrecha relación con las acciones, decisiones e intereses de los participantes en su actividad profesional, extra-profesional, social o cultural.

## **Tipos de grupos a los que se puede aplicar**

Los grupos más apropiados para participar en los congresos educativos son, generalmente, los adultos y la juventud adulta.

## **Momento del desarrollo del curso (programa) en que conviene utilizarlo**

Los congresos educativos no tienen una relación especial con cursos, o sólo la tienen de una manera muy libre, porque suelen ser estructuras clásicas de perfeccionamiento, que no están relacionados con cursos formales de formación. Sin embargo, puede ser adecuado facilitar la participación de estudiantes en un congreso que aborde temas relacionados con los objetivos del curso.

## **Comentarios sobre algunas variantes**

En la conferencia a través del computador los participantes se encuentran físicamente en diferentes lugares. Sin embargo, ellos no tienen que estar conectados simultáneamente en las *reuniones* (on-line), sino que se pueden comunicar de manera desfasada temporalmente, ya que, el computador puede almacenar los aportes sucesivos. Según la organización del congreso se pueden transmitir disertaciones cortas, aportes a las discusiones y reacciones, ya sea mediante la conexión de la red o también a través del intercambio de diskettes. Toda información se puede conservar por un tiempo corto o bastante considerable (por ejemplo, en un sitio web). Esta versión es más económica que la antigua conferencia vía fax, en que los participantes (en un espacio de tiempo y ritmo compatible) intercambiaban faxes hacia un lugar de coordinación.

Otra variante es la videoconferencia. En ella todos los participantes se encuentran en diferentes lugares —a menudo en diferentes continentes— pero interactúan al mismo tiempo (on-line). Están unidos por una conexión local que transmite la información e imagen de cada participante a

través de cuadros y voces, por lo que cada participante puede emitir y recibir información. Cuando no existen los recursos para esta variante (aún cuando hoy se dispone de computadoras “lap-top” con cámara integrada que se conecta con un teléfono portátil) es posible realizar conferencias a través de comunicación telefónica.

## BIBLIOGRAFÍA

- Berge, Zane L., 1995, “Facilitating Computer Conferencing: Recommendations” from the Field, en: *Educational Technology*, Vol. 35, No. 1, pp. 22-36.
- Harasim, Linda M. y Tim Winkelmans, 1990, “Computer-Mediated Scholarly Collaboration,” en: *Knowledge: Creation, Diffusion, Utilization*, Vol. 11, No. 4.

### Referencias para navegar en Internet por sitios relacionados con este método:

- **Congreso Educativo**  
[Http://correodehoy.com.mx/1999/260399/otrasvoces8.html](http://correodehoy.com.mx/1999/260399/otrasvoces8.html)
- **Videoconferencias**  
[Http://www2.cuba.cu/dpub/video/no8-4.htm](http://www2.cuba.cu/dpub/video/no8-4.htm)
- **Teleconferencias**  
<http://www.redjoven.org.uy/teleconf-nf.htm>  
<http://www.us.es/pixelbit/art83.htm>  
[http://www.bestars.ua.es/asignaturas/rc/trabajos/rdsi/CAP\\_4/425.html](http://www.bestars.ua.es/asignaturas/rc/trabajos/rdsi/CAP_4/425.html)
- **Servicios de asesoría para la organización de congresos pedagógicos.**  
<Http://www.ciap.com>.
- **Catálogo de Modelos Didácticos de Göttingen.**  
<http://www.wiso.gwdg.de/~ppreiss/didaktik/method14.html>  
Der Göttinger Katalog Didaktischer Modelle enthält eine knappe Beschreibung der Modelle Lernkonferenz.