

## V. CURSO ACADÉMICO

El alumno participa como oyente o espectador (pasivo) en programas de información oral (de un locutor) que puede estar apoyado parcialmente por medios de comunicación. Esa participación permite al oyente adquirir conocimientos y una representación del mundo.

Otras denominaciones del modelo: Alocución; conferencia (académica); exposición; lectura de trabajo; método conferencia; (classical) lecture; paper (reading); speech; power-point presentation; data-show.

### Variantes

- Discurso representativo, Discurso sistemático
- Discurso dialéctico, Podium de discusión o Mesa redonda
- Conferencia con proyecciones, Exhibición o demostración

### (Dis)curso académico

El concepto *discurso académico* está ligado, sobretodo, a un tipo de enseñanza superior, es decir, la ofrecida a alumnos que ya han aprobado uno o más semestres de cursos básicos de acuerdo a un programa sistemático. Según el tipo de asignatura en el discurso se puede usar tanto textos (en las paredes) como cuadros, transparencias, filmes, experimentos, demostraciones o exhibiciones. Eventualmente el conferencista (expositor) puede aparecer también en una pantalla de TV. Además, las conferencias se pueden enriquecer con materiales de apoyo tales como papelógrafos, textos de enseñanza o colecciones de trabajos. El término (*dis*)*curso académico* es muy poco utilizado fuera del ámbito de la educación; se suele hablar de *secuencia de (dis) cursos* o *secuencia de programas*. El conferencista —la persona que da el discurso— constituye el punto central, tanto local como óptico, del aula. Quien expone (por un largo tiempo) desde su lugar central, frente a un gran público, *personifica* el ámbito del conocimiento y la imagen o representación del mundo.

La historia de los discursos académicos se suelen asociar con los anónimos sacerdotes, cantores y juglares que se consideran como los principales divulgadores y transmisores del saber y de la cultura de Europa y otras regiones. Sin embargo, la historia se remonta hasta los retóricos de la antigua Grecia, ya que ellos fijaron las reglas del conocimiento sobre la efectiva organización y exposición de los discursos. Más tarde los “lectores” de las universidades de la edad media dictaron a los “copiadores” de textos para la preparación de apuntes. Con la expansión de la cultura escrita, a través del invento de la imprenta, aparecieron funciones adicio-

nales, como la interpretación y sistematización de los “conocidos” (profesores) y su crítica. La posterior industrialización y el continuo desarrollo de los medios de comunicación ha transformado también la cultura del discurso. Junto con la palabra hablada entró el texto, los cuadros, pizarras y diversas pantallas de proyección. Sin embargo, se ha mantenido la cultura del discurso en casi todas las organizaciones (por su fuerza orientadora). Sólo se ha pasado de los libros de retórica a las conferencias incluyendo la actuación de gestos y mímicas, así como también, el empleo de los recursos técnicos de presentación (“slides”, transparencias, vídeos o data-show).

### **Dos principios didácticos identificados en este modelo**

- *Representación personal del saber*, esto significa que las experiencias culturales son transmitidas mediante una presentación personal (punto de vista) de un individuo, que es reconocido como autoridad en un ámbito del conocimiento o de una “posición”;
- *Aprendizaje a través de la comunicación oral*, esto significa que la presentación oral (la palabra hablada) y el entendimiento auditivo del alumno permiten la transmisión (unilateral) de información en un periodo largo de tiempo.

### **Ambiente del aprendizaje**

El elemento central del ambiente de aprendizaje es el orador, quien procede a la selección y estructuración del conocimiento que transmitirá y a la presentación de este conocimiento utilizando los medios retóricos o audiovisuales adecuados. El orador suele usar un manuscrito, en el cual puede estar el discurso tal como se lee o contener solamente palabras claves, citas o tablas, aunque la mera lectura de un manuscrito contradice el sentido del discurso académico. Los Medios retóricos son tipos de comunicación oral, mímica o gestual, que tienen un larga tradición y pueden ser empleados por el orador luego de un proceso especial de entrenamiento o ejercitación. Los Medios técnicos acústicos, visuales y de todo tipo permiten compensar la limitación de la voz (en relación al tamaño de la audiencia), presentar alguna visualización (por ejemplo, pizarras y proyectores), manipular materiales adicionales (escritos, “handouts” o tele-proyector) o presentar personas, objetos y experiencias. En algunos casos son fundamentales los equipos de traducción y los audifonos. También la estructuración del lugar es un elemento del discurso académico, ya que hay una gran diversidad de organización de los auditorios. Finalmente hay que mencionar los recursos individuales del alumno para recibir y procesar la información (objetos para escuchar, traducir, manipular u observar como binoculares) o para el almacenamiento de información (cuaderno de apuntes o grabadoras).

## **Tareas y metas de aprendizaje**

Los discursos académicos y disertaciones no proponen una tarea de aprendizaje explícita (formulada) sino que “entregan” información. Por esta razón, el alumno debe decidir y definir por sí mismo su(s) tarea(s) de aprendizaje y como aprenderá. El conocer la trayectoria del orador, el ámbito del conocimiento (interés), el conocimiento previo de los procesos y productos presentados y la forma del discurso del conferencista pueden determinar la formulación personal de los objetivos de aprendizaje del alumno o auditor y lo que logre. Los alumnos pueden preparar (su comprensión del discurso) o definir sus tareas de aprendizaje a partir de la previa confección de una síntesis del conocimiento, sobre la base de apuntes o noticias, y pueden revisar esa síntesis una vez que escucharon el discurso.

## **Competencias que promueve el discurso académico**

Ya que el discurso académico entrega conocimientos básicos que complementan competencias pre-existentes, sirve esencialmente para la orientación del trabajo futuro del auditor más que para el continuo desarrollo de competencias. Sin embargo, pueden influenciar el desarrollo de competencias comunicativas, puesto que el orador suele ser un buen ejemplo (tener una gran capacidad o destreza retórica).

## **Tres fases de la correcta aplicación del modelo**

- *Fase de preparación.* El orador prepara la secuencia del discurso y, a veces, un manuscrito, mientras que el alumno realiza las actividades de preparación necesarias para la efectiva utilización del discurso;
- *Fase de interacción (comunicación).* En esta fase el orador presenta (actúa) su discurso o lectura y el alumno escucha activamente, toma notas y, dado el caso, se deja influenciar por el discurso y lo aprueba a través de aplausos o manifiesta dudas o críticas mediante preguntas intercaladas, gritos o exclamaciones de interrupción;
- *Fase de fijación (recuerdo).* En esta fase el alumno recuerda el discurso y ordena el contenido con ayuda de apuntes (dado el caso), y con conversaciones o su propia relación de conocimientos.

## **Rol del alumno**

En el discurso académico los alumnos son, en primer lugar, auditores, pero también son espectadores que deben dirigir su mirada hacia algún punto para entender la conversación (tanto en su contenido como acústicamente), crear relaciones y luego asegurar el recuerdo de lo escuchado.

## **Rol del profesor o facilitador**

En el discurso académico el orador es el autor de su discurso y, dado el caso, del manuscrito que será escuchado (cuando lee en voz alta el discurso preparado previamente). Ellos suelen ser tanto expertos del ámbito del conocimiento expuesto, como transmisores de información, es decir, no sólo exponen sino que usan comunicación no-verbal, sobretodo, medios audio-visuales.

## **Contexto institucional en que puede ser aplicado**

El discurso académico predomina, sobretodo, en la esfera de las escuelas superiores y en organizaciones de perfeccionamiento. Pero también se usa el discurso académico en los medios de comunicación (televisión y radioemisoras) de diferentes tipos.

## **Ambiente del conocimiento en que el método es útil**

A través de discursos académicos se transmiten conocimientos de diversos tipos: conocimientos de factores, conceptos, principios y criterios de valoración, pero tiene especial utilidad para dar orientación en ciertos temas. En cambio, es más difícil que los discursos académicos desarrollen capacidades o habilidades prácticas y competencias sociales.

## **Tipos de grupos a los que se puede aplicar**

Los discursos académicos son apropiados para alumnos adultos y jóvenes mayores, ya que ellos están en condiciones de: escuchar en forma pasiva durante bastante tiempo, contar con experiencias previas propias (relacionadas con el ámbito del conocimiento que se está exponiendo) y, además, sintetizar el conocimiento en forma individual.

## **Momento del desarrollo de los cursos (programas) en que conviene utilizarlo**

Los discursos académicos pueden ser usados en todas las fases de los cursos y como un complemento de los cursos. Sin embargo, deben estar organizados de tal forma que correspondan a la orientación y etapa del programa o curso.

## **Comentarios sobre algunas variantes**

El discurso representativo sirve primeramente para la transmisión del saber, el cual se considera aceptado (asegurado). El orador intenta presentar contenidos poco controversiales (problemáticos), por ejemplo, opiniones de enseñanza generales. El no expone su propia opinión y renuncia a dar juicios valóricos. Otra variante es el discurso sistemático, en el cual

los conferencistas/oradores, especialistas en una disciplina, dan una visión general sobre un extenso ámbito del conocimiento.

El discurso dialéctico sirve principalmente para la reflexión, crítica y continuo desarrollo del conocimiento. En este método el conferencista suele presentar dos o más posiciones alternativas sobre un tema. El “activa” una controversia (el conflicto) presentando cada posición según su propio entender. El podium de discusión (mesa redonda) se considera como una variante en la medida en que los alumnos escuchan varios oradores que disertan y discuten entre ellos.

En el método de conferencias con proyecciones el orador combina su discurso con documentos y audiovisuales (diapositivas o transparencias). Además estructura el discurso con una secuencia de imágenes, que solamente tienen una función motivadora o ilustrativa o que completa con un comentario.

En la exhibición o demostración el orador une “el hablar” con otras actividades (motoras). La mayoría de la veces emplea objetos, instrumentos y materiales. En casos particulares pueden participar los mismos alumnos u otras personas.

## BIBLIOGRAFÍA

Renfrow, D. e Impara, J. C., 1989, “Making Academic Presentations - Effectively,” en: *Educational Researcher*, March, pp 20-21.

### Referencias para navegar en Internet por sitios relacionados con este método:

- **Conferencias, cursos y otros métodos de enseñanza.**  
<http://www.coach.ca/argentina/tsld023.htm>  
<Http://www.crear.se/offert/konfes.htm>
- **Sugerencias para la organización de conferencias**  
<http://www.conferenceinterpreters.com/spanish/reglas.htm>  
<Http://www.conferenceinterpreters.com/spanish/comunica.htm>
- **Seminarios y talleres sobre radio, comunicación para ejecutivos e Internet**  
<http://teoveras.com.do/seminarios.htm>  
<Http://www.haverford.com/installations/index.html>
- **Hardware and software para data-show**  
<Http://www.thedatashow.com>

- **Catálogo de Modelos Didácticos de Göttingen.**

<http://www.wiso.gwdg.de/~ppreiss/didaktik/method19.html>

Der Göttinger Katalog Didaktischer Modelle enthält eine knappe Beschreibung der Modelle Vorlesung.