

Organización de los Estados Americanos



FORMULARIO PARA LA PRESENTACION DE PROPUESTAS DE BECAS PARA CURSOS DEL PROGRAMA DE BECAS DE DESARROLLO PROFESIONAL

APLICACION

- 0000000000

A. INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO O PROGRAMA DE ESTUDIO

1. Por favor especifique:

a. *Qué área prioritaria establecida por la OEA refleja mejor su curso, basado en el Plan Estratégico de la Asociación para Desarrollo Integral 2006-2009*

- Cultura
- Desarrollo e Intercambio Científico y Transferencia de Tecnología
- Desarrollo Social y Creación de Empleo Productivo
- Desarrollo Sostenible de Turismo
- Desarrollo Sostenible y el Medio Ambiente
- Diversificación Económica e Integración, Liberalización de Mercado, y Acceso de Mercados
- Educación
- Fortalecimiento de Instituciones Democráticas

b. *¿De qué manera su curso se relaciona con esta área?*

-

2. Nombre del curso

--

3. Duración del curso

a. <i>Fecha de inicio (mm/dd/yyyy)</i> //	b. <i>Fecha de finalización (mm/dd/yyyy)</i> //	<i>Duración en días</i> -
--	--	------------------------------

4. Lenguajes

a. <i>Idioma de instrucción del curso. Marque tantas opciones como sea necesario:</i> Español - Inglés - Portugués - Francés	<i>Otro, especifique por favor:</i> -
b. <i>Traducción Simultánea:</i> SI - NO	<i>En caso de Traducción Simultánea. Por favor especifique en qué idioma será la traducción: Español - Inglés - Portugués - Francés</i>

5. Objetivos del curso

--

6. Descripción del contenido del curso

--

7. Descripción de la metodología de enseñanza

--

8. Experiencia

- a. Años de experiencia ofreciendo el curso

9. Reportes de evaluación de los cursos que han sido ofrecidos anteriormente

--

10. Beneficios anticipados e impacto profesional del curso para los participantes y sus respectivos países (por favor sea lo más específico posible)

--

11. Modalidad del curso

a. *Por favor, indique su preferencia con respecto al curso que usted propone:*
 Presencial - A Distancia - Una combinación de las modalidades presencial y a distancia

b. *Requerimientos de equipos de computación (para cursos en línea, únicamente):*
 -

12. Presentation of the course

Talleres - Seminarios - Conferencias - Videoconferencia - Otros Especificar

Otros, especifique por favor:
 -

B. PERFIL DE LOS PARTICIPANTES AL CURSO

1. Antecedentes académicos

<i>Grado Académico</i>	<i>Especialización</i>
-	-

2. Tipo y años de experiencia del participante en el campo de estudio

<i>Tipo de Experiencia</i>	<i>Años</i>
-	-
-	-

3. Posición laboral y años de experiencia en trabajos afines al campo de estudio

<i>Posición Laboral</i>	<i>Años</i>
-	-

4. Conocimiento de Idiomas

<i>Destreza requerida en el idioma del curso. Selecciones cuantas opciones sean necesarias: Español - English - Portugués - Francés</i>	<i>Otro, especifique por favor: -</i>
---	---

5. Conocimientos de computación y/u otros equipos específicos

--

6. Documentos de apoyo necesarios (copia de diplomas, certificados de notas, etc.).

- Certificado de Dominio de Idiomas para Becas OEA - Formulario de Recomendación - Formulario de Recomendación del Empleador - Formulario de Solicitud de Beca
<i>Otros, Por favor especifique</i> -

7. Otros requisitos/necesidades especiales/características requeridas de los participantes (por favor especificar)

--

C. INFORMACIÓN SOBRE LA INSTITUCIÓN QUE OFRECE BECAS PARA EL CURSO

1. Institución que ofrece el curso

<i>País</i> -		
<i>a. Nombre</i> -		
<i>b. Dirección</i> -		
<i>c. Ciudad</i> -	<i>d. Estado</i> -	<i>e. Código Postal</i> -
<i>f. Teléfono</i> -	<i>g. Fax</i> -	
<i>i. Página Web</i> -		
<i>h. Correo electrónico</i> -		

2. Datos del administrador del curso

<i>a. Nombre</i> -	
<i>b. Correo electrónico</i> -	
<i>c. Teléfono</i> -	<i>d. Fax</i> -

3. Datos del responsable académico (si no es el administrador del curso)

<i>a. Nombre</i> -	
<i>b. Cargo</i> -	
<i>c. Correo electrónico</i> -	
<i>d. Dirección</i> -	
<i>e. Teléfono</i> -	<i>f. Fax</i> -

4. Lugar del curso

<i>País</i> -		
<i>a. Nombre</i> -		
<i>b. Dirección</i> -		
<i>c. Ciudad</i> -	<i>d. Estado</i> -	<i>e. Código Postal</i> -
<i>f. Teléfono</i> -	<i>g. Fax</i> -	
<i>i. Sitio Web</i> -		
<i>h. Correo Electrónico</i> -		

5. Acreditación / reconocimientos de la institución y de los instructores / presentadores del curso.

<i>a. Institución acreditada por</i> -	
<i>b. Fecha de la acreditación (mm/dd/yyyy)</i> //	<i>c. Programa de estudio acreditado por</i> -
<i>d. Formación y credenciales académicas de los instructores del curso</i> -	

D. INFORMACIÓN SOBRE LAS BECAS

En los casos de cursos presenciales la institución provee cupos para becarios en los cursos que ofrece y la OEA provee por lo general un pasaje aéreo de ida y regreso entre el país de origen y el país de estudio. El país, organización o institución que ofrece la beca por lo general cubre los costos de inscripción, matrícula, libros y material de estudio, transporte local, alojamiento y alimentación, y seguro de salud/accidentes de los becarios. El empleador o institución de apoyo en el país de origen continúa pagando el sueldo del becario durante el período de estudios o capacitación.

En el caso de cursos a distancia, el país, organización o institución que ofrece la beca cubre de manera parcial o total los costos de inscripción, matrícula, libros y materiales de estudio. El empleador o institución de apoyo en el país de origen normalmente facilita la experiencia educativa a través de un ambiente de trabajo de colaboración.

En el caso de cursos a distancia que contemplan un encuentro presencial, la OEA provee el pasaje aéreo. En los casos de cursos a distancia que no contemplan el encuentro presencial, la OEA cubrirá un porcentaje de los gastos de matrícula en vez del pasaje aéreo.

1. Financiamiento: Nombre de la organización y/o institución que sufraga el costo de las becas (en cuanto a matrícula y material de estudio)

<i>País</i> -	<i>a. Nombre</i> -	
<i>b. Número de becas ofrecidas</i> -		
<i>c. Tipo y valor aproximado de una beca individual (favor indique qué cubre la beca ofrecida por la institución y su valor aproximado en dólares estadounidenses)</i>		
<i>Descripción</i>	<i>Contribución de la Institución Oferente</i>	<i>Contribución esperada del participante</i>
Administration	-	
Books	-	
Insurance	-	
Local Transportation	-	
Other	-	
Registration Fees	-	
Subsistence	-	
Travel	-	
Tuition	-	
Tuition & Fees	-	
Otros (por favor especifique los componentes y su valor)		
-	-	-
-	-	-

2. Contribución

Si el gobierno de su país u otra institución contribuye a esta actividad, por favor describa en detalle la naturaleza de la contribución

<i>País</i> -	<i>a. Nombre</i> -
<i>b. Descripción de la Contribución</i> -	

3. Información adicional sobre la logística del curso

- -

Certificación/certificar las declaraciones

Certifico que las declaraciones hechas por mí como respuestas a las preguntas anteriores son, a mi saber y entender, verídicas, completas y correctas, y comprendo que cualquier falsedad u omisión de hechos en éste o en cualquier documento que me exija la OEA podrá dar motivo para mi exclusión del proceso de selección de cursos.

Institución: -

Nombre Impreso: -

Fecha: -